



**PROCEDURE
N°25.15.038**

OBJET :

**PRESTATIONS DE MAINTENANCE DES INSTALLATIONS DE
CHAUFFAGE, CLIMATISATION, VENTILATION ET
ADOUCCISSEURS DE TROIS BÂTIMENTS DE LA
DELEGATION AQUITAINE DU CNRS**

Cahier des Clauses Particulières (CCP)

Procédure

Marché à Procédure Adaptée (MAPA)

ADRESSE DU POUVOIR ADJUDICATEUR

**CNRS
Délégation régionale Aquitaine

Esplanade des Arts et Métiers
BP 105
33402 TALENCE Cedex**

PROFIL ACHETEUR (WEB)

Adresse internet du pouvoir adjudicateur
<http://www.cnrs.fr/>
Adresse de la plateforme de dématérialisation
<https://www.marches-publics.gouv.fr/>

CAHIER DES CLAUSES PARTICULIERES

(C.C.P)

~~~~~

Marché passé selon les dispositions de consultation appliquées aux marchés passés en procédure d'appel d'offre ouvert établie en exécution des dispositions :

- Du Code de la commande Publique entré en vigueur le 1<sup>er</sup> avril 2019,
- De l'Ordonnance N° 2018-1074 du 26 novembre 2018,
- Du décret n°2018-1075 du 3 décembre 2018,
- Du Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux Marchés Publics de fournitures courantes et de services (CCAG/FCS) approuvé par arrêté du 30 Mars 2021.

Le **Centre National de la Recherche Scientifique** est représenté

Par la Personne Responsable du Marché (P.R.M)

**M. Younis HERMES, Délégué Régional pour la Circonscription Aquitaine**

---

## SOMMAIRE

|                                                                                                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ARTICLE PREMIER – OBJET DU MARCHE ET DISPOSITIONS GENERALES.....                                  | 6  |
| 1.1 OBJET DU MARCHE.....                                                                          | 6  |
| 1.2 PROCEDURE DE MARCHE.....                                                                      | 7  |
| ARTICLE 2 – PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHE .....                                                  | 7  |
| ARTICLE 3 – DUREE DU CONTRAT – DELAI D’EXECUTION .....                                            | 8  |
| ARTICLE 4 – DESCRIPTION SOMMAIRE DES INSTALLATIONS (CF. ANNEXE 1) .....                           | 8  |
| ARTICLE 5 – INTERVENTIONS ET OBLIGATIONS DU TITULAIRE.....                                        | 9  |
| ARTICLE 6 – CONNAISSANCE ET CONSISTANCE DES INSTALLATIONS TECHNIQUES /<br>VISITES SUR SITES ..... | 9  |
| 6.1 GENERALITES .....                                                                             | 9  |
| 6.2 INSTALLATIONS PRISES EN CHARGE AU TITRE DU PRESENT MARCHE .....                               | 11 |
| 6.3 PERIODICITE ET CONSISTANCE DES VISITES – DEPANNAGE ET ACCES AUX INSTALLATIONS ....            | 11 |
| ARTICLE 7 – REGISTRES ET RAPPORTS .....                                                           | 12 |
| ARTICLE 8 – REGLEMENTATION.....                                                                   | 13 |
| ARTICLE 9 – EXIGENCES TECHNIQUES .....                                                            | 13 |
| ARTICLE 10 – DELAIS D’EXECUTION DES DIVERSES PRESTATIONS .....                                    | 14 |
| ARTICLE 11 – MODALITES D’EXECUTION .....                                                          | 15 |
| ARTICLE 11 – MODIFICATIONS DU MARCHE EN COURS D’EXECUTION – CLAUSE DE<br>REEXAMEN.....            | 16 |
| 1.1 MODIFICATIONS UNILATERALES.....                                                               | 16 |
| 1.2 MODIFICATIONS PAR VOIE D’AVENANT .....                                                        | 16 |

|                                                                                                                                       |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>ARTICLE 12 - STATUT JURIDIQUE DU TITULAIRE - MODIFICATIONS RELATIVES AU TITULAIRE.....</b>                                         | <b>17</b> |
| 12.1 <i>STATUT JURIDIQUE DU TITULAIRE.....</i>                                                                                        | 17        |
| 12.1.1 <i>MODIFICATIONS - GENERALITES.....</i>                                                                                        | 17        |
| 12.1.2 <i>MODIFICATIONS RELATIVES A LA STRUCTURE DE L'ENTREPRISE N'AFFECTANT PAS SA FORME JURIDIQUE (MODIFICATIONS MINEURES).....</i> | 18        |
| 12.1.3 <i>MODIFICATIONS RELATIVES A LA STRUCTURE DE L'ENTREPRISE AFFECTANT SA FORME JURIDIQUE (MODIFICATIONS MAJEURES).....</i>       | 18        |
| 12.2 <i>SOUS-TRAITANCE .....</i>                                                                                                      | 19        |
| 12.3 <i>CESSION OU NANTISSEMENT DE CREANCES RESULTANT DU MARCHE.....</i>                                                              | 19        |
| <b>ARTICLE 13 – OBLIGATIONS ET RESPONSABILITES DU TITULAIRE .....</b>                                                                 | <b>19</b> |
| 13.1 <i>MESURES DE SECURITE GENERALE.....</i>                                                                                         | 19        |
| 13.2 <i>PROTECTION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL .....</i>                                                                        | 20        |
| 13.3 <i>PROTECTION DE LA MAIN-D'ŒUVRE ET CONDITIONS DE TRAVAIL .....</i>                                                              | 20        |
| 13.4 <i>HYGIENE ET SECURITE.....</i>                                                                                                  | 20        |
| 13.5 <i>ASSURANCES.....</i>                                                                                                           | 20        |
| <b>ARTICLE 14 – REGIME FINANCIER DU MARCHE .....</b>                                                                                  | <b>21</b> |
| 14.1 <i>FORME DU PRIX DU MARCHE.....</i>                                                                                              | 21        |
| 14.2 <i>REVISION DES PRIX.....</i>                                                                                                    | 22        |
| 14.3 <i>AVANCE.....</i>                                                                                                               | 22        |
| 14.4 <i>MODALITES DE REGLEMENT DES FACTURES.....</i>                                                                                  | 22        |
| 14.5 <i>INTERETS MORATOIRES.....</i>                                                                                                  | 24        |
| 14.6 <i>RETENUE DE GARANTIE.....</i>                                                                                                  | 24        |
| <b>ARTICLE 15 – REFACTION ET PENALITES .....</b>                                                                                      | <b>24</b> |
| 15.1 <i>REFACTION.....</i>                                                                                                            | 24        |
| 15.2 <i>PENALITES DE RETARD POUR NON-RESPECT DES DELAIS CONTRACTUELS.....</i>                                                         | 24        |

|              |                                                                                                                                                       |    |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 15.3         | <i>PENALITES POUR RETARD DANS LA REMISE DES DOCUMENTS ET EN CAS DE TENUE INCORRECTE DES REGISTRES DE SECURITE, D'ENTRETIEN ET D'INTERVENTION.....</i> | 26 |
| 15.4         | <i>PENALITES POUR NON-RESPECT DES FORMALITES RELATIVES A LA LUTTE CONTRE LE TRAVAIL ILLEGAL.....</i>                                                  | 26 |
| ARTICLE 16 – | DECLARATIONS ET ATTESTATIONS .....                                                                                                                    | 26 |
| ARTICLE 17 – | RESILIATION.....                                                                                                                                      | 27 |
| ARTICLE 18 – | DIFFERENDS ET LITIGES .....                                                                                                                           | 27 |
| ARTICLE 19–  | DEROGATIONS AU CCAG/FCS.....                                                                                                                          | 28 |

## ARTICLE PREMIER – OBJET DU MARCHÉ ET DISPOSITIONS GENERALES

### 1.1 Objet du marché

Le présent marché a pour objet les prestations de maintenance des installations de chauffage, de climatisation, de ventilation et adoucisseurs de trois bâtiments de la délégation Aquitaine du CNRS :

- ✚ Bâtiment Délégation – Esplanade des Arts et Métiers – BP 105 – 33402 Talence : 1 960 m<sup>2</sup> (S.H.O.N.) (bâtiment de type administratif)
- ✚ Bâtiment Restaurant – Allée de la Boétie – 33600 Pessac : 840 m<sup>2</sup> (S.H.O.N.) (bâtiment restaurant)
- ✚ Bâtiment Château de Brivazac – Avenue du Docteur Schweitzer – 33600 Pessac : Salles Formations : 190 m<sup>2</sup> / Médico-social : 275 m<sup>2</sup> / CAES : 375 m<sup>2</sup> / CLE : 331 m<sup>2</sup> (salles de type administratives)

Le code Référentiel achat NACRES pertinent est le :

✚ **BE.15 – REPARATION. ET MAINTENANCE DES INSTALLATIONS ET EQUIPEMENTS DE CLIMATISATION, VENTILATION, CHAUFFAGE ET RESERVOIRS**

Les codes nomenclatures CPV principaux sont :

- **50720000-8 : Services de réparation et d'entretien de chauffage central.**
- **50721000-5 : Mise en état d'exploitation d'installations de chauffage.**
- **50730000-1 : Services de réparation et d'entretien de groupes de réfrigération.**

Le présent appel d'offre est alloti. Il est constitué de trois lots distincts :

- **Lot n°1** : Maintenance des installations de chauffage, climatisation et ventilation de la délégation Aquitaine du CNRS - Esplanade des Arts et Métiers, BP 105, 33402, TALENCE Cedex
- **Lot n°2** : Maintenance des installations de chauffage, de climatisation de ventilation et de l'adoucisseur du restaurant administratif du CNRS – Allée de la Boétie, 33600 PESSAC
- **Lot n°3** : Maintenance des installations de chauffage, de climatisation de ventilation et de l'adoucisseur du Château de Brivazac – Avenue du docteur Schweitzer, 33600 PESSAC

Le présent marché est assorti d'une obligation de résultat, qui se caractérise par le respect impératif des spécifications décrites dans le présent C.C.P.

Tout débordement des tolérances qui y sont indiquées est constitutif d'un manquement aux dites obligations et est passible de pénalités.

Le prestataire doit en toute circonstance travailler en accord avec les normes et la réglementation en vigueur.

### **1.2 Procédure de marché**

Le marché est passé selon une procédure adaptée soumis aux dispositions des articles L2123-1, R2123-1, R2123-4 et R2123-5 du Code de la commande publique.

La participation à cette consultation vaut acceptation sans réserve de l'ensemble des règles qui y sont décrites.

## **ARTICLE 2 – PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHE**

Le présent marché est constitué par les pièces énumérées ci-dessous, par ordre de priorité décroissante :

- Pièces particulières :

1°) – Acte d'engagement où figure l'offre financière du titulaire n°**25.15.038** et ses annexes :

- Annexe 1a : Cadre de réponse technique (CRT) du lot n°1
- Annexe 1b : Cadre de réponse technique (CRT) du lot n°2
- Annexe 1c : Cadre de réponse technique (CRT) du lot n°3

2°) – le présent Cahier des Clauses Particulières (CCP) n° **25.15.038** et ses annexes :

- Annexe 1 : listing global des équipements concernés
- Annexe 2 : gamme de maintenance

3°) – l'offre technique du titulaire notamment son mémoire technique

- Pièce générale : le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de Fournitures Courantes et Services (CCAG/FCS) approuvé par l'arrêté du 30 Mars 2021.

Bien que ce présent document ne soit pas joint au dossier, il est réputé en faire partie intégrante.

Le prestataire titulaire du marché admet avoir une parfaite connaissance du document précité.

En cas de contradiction ou de différence entre les pièces constitutives du marché, ces pièces prévalent dans l'ordre dans lequel elles sont énumérées ci-dessus.

Toute clause portée dans la proposition du Titulaire ou documentation quelconque et contraire aux dispositions des autres pièces constitutives du marché, est réputée non écrite.

Les conditions générales de vente du titulaire sont concernées par cette disposition.

### ARTICLE 3 – DUREE DU CONTRAT – DELAI D'EXECUTION

Le présent marché est valable pour un (1) an ; il prend effet à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2026.

Il pourra être renouvelé par tacite reconduction trois (3) fois, sans que sa durée totale, ne puisse excéder quatre ans.

### ARTICLE 4 – DESCRIPTION SOMMAIRE DES INSTALLATIONS (cf. Annexe 1)

 **Lot n°1 : Maintenance des installations de chauffage, climatisation et ventilation de la délégation Aquitaine du CNRS - Esplanade des Arts et Métiers, BP 105, 33402, TALENCE Cedex**

- Entretien et maintenance du système de chauffage, de ventilation et de conditionnement d'air du RDC et R+1 (chaudière gaz)
- Entretien et conditionnement d'air du R+2 (type VRV)
- Entretien et maintenance de 8 groupes froids
- Extracteurs VMC

 **Lot n°2 : Maintenance des installations de chauffage, de climatisation de ventilation et de l'adoucisseur du restaurant administratif du CNRS – Allée de la Boétie, 33600 PESSAC**

- Entretien et maintenance du système de chauffage (chaudière gaz)
- Extracteurs VMC
- Groupe eau glacée, CTA
- Adoucisseur d'eau
- Electrovanne gaz

 **Lot n°3 : Maintenance des installations de chauffage, de climatisation de ventilation et de l'adoucisseur du Château de Brivazac – Avenue du docteur Schweitzer, 33600 PESSAC**

- Entretien et maintenance du système de chauffage (chaudière gaz)
- Extracteurs VMC
- Groupe eau glacée



- Ventilo convecteur
- Adoucisseur d'eau

## ARTICLE 5 – INTERVENTIONS ET OBLIGATIONS DU TITULAIRE

Les interventions auront lieu pendant les heures normales de travail, soit du lundi au vendredi de 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17 h 30 ou ponctuellement suivant un horaire à aménager sur demande de l'entreprise et après accord du maître d'ouvrage.

### ▪ Maintenance préventive :

- Chauffage, climatisation et ventilation

Porte sur les installations de production et le remplacement des filtres – compris dans le forfait annuel.

- Adoucisseurs

Maintenance et entretien du matériel, fournir le sel de l'adoucisseur d'eau et vérifiez le niveau, nettoyez la résine, contrôler la dureté de l'eau une fois par mois (fiche de suivi à afficher au côté de l'adoucisseur).

### ▪ Fonctionnement courant :

- Chauffage, climatisation et ventilation : Mise en route, arrêt du chauffage, Mise en route, arrêt de la climatisation, suivi et contrôle du fonctionnement - compris dans le forfait annuel.
- Adoucisseurs : Contrôles d'étanchéité des circuits frigorifiques obligatoires avec certificat et contrôle du fonctionnement, le remplacement de la cartouche de préfiltre compris dans le forfait annuel.

### ▪ Maintenance curative :

- 1er niveau : Interventions sur appel, réglages ou dépannages sans remplacement de matériels (compris dans le forfait annuel).
- 2ème niveau : Pour les dépannages avec remplacement de pièces ou matériel, un devis détaillé (pièces et main d'œuvre) sera adressé ou sur attachement selon importance ou urgence.

## ARTICLE 6 – CONNAISSANCE ET CONSISTANCE DES INSTALLATIONS TECHNIQUES / VISITES SUR SITES

### 6.1 Généralités

Le descriptif des installations concernées et leurs caractéristiques sont fournis à titre indicatif dans l'annexe 2 du CCTP. Cette annexe devra faire l'objet d'une vérification par le candidat et si nécessaire être complétée.

Les prestations et conditions prévues au contrat ne peuvent pas être moindres, inférieures ou moins importantes que celles imposées par les textes réglementaires mais peuvent aller au-delà de ces textes.

#### a) Prestations d'exploitation

Prestations de conduite, surveillance, réglage, petit entretien courant, menues réparations et petites fournitures :

- Des équipements de chauffage (chaudières gaz), des équipements de ventilation, des centrales de traitement d'air et d'eau chaude sanitaire, avec la fourniture de tous les ingrédients et petits matériels nécessaires au bon fonctionnement et à l'entretien de ces installations, tels que :  
Les huiles, graisses, produits d'entretien, fusibles, ampoules, courroies, gicleurs, joints, boulonnerie, électrodes, peinture...
- Des circuits de distribution de chauffage, de ventilation, d'eau chaude sanitaire et de gaz.
- Des installations électriques en lien avec l'exploitation, des installations de chauffage, de ventilation, de traitement d'air et d'eau chaude sanitaire.
- Des installations de gaz.
- Des systèmes de ventilation, climatisation et conditionnement d'air :

Les prestations assurées par le titulaire devront maintenir un état de pureté de l'atmosphère, propre à préserver l'hygiène et le confort, la bonne température et l'hygrométrie des locaux ainsi que la pérennité des bâtiments (lutte contre la condensation, les moisissures, les odeurs...).

Afin de conserver les débits de soufflage et d'extraction, éviter la propagation des bactéries et maîtriser les températures et hygrométrie ambiante, le titulaire veillera notamment :

- À maintenir une filtration optimum (suivi et surveillance de la filtration et remplacement régulier des filtres),
- À maintenir la propreté des centrales pour garantir la qualité de l'air,
- À contrôler les installations électriques et de régulation ainsi que le matériel de sécurité.

**La surveillance des installations se fera dans le souci constant de réduire les consommations énergétiques et les frais d'exploitation par une optimisation du fonctionnement des installations.**

A ce titre, le titulaire assurera :

- Les réglages garantissant les meilleurs rendements de production, de distribution et d'échange des divers matériels.
- Les réglages et programmations de base des différents régulateurs, équipements, en accord avec le CNRS.
- Le maintien de l'équilibre des installations et la correction des déséquilibres éventuels.

Le titulaire proposera toutes les modifications de programme et de consignes qui lui paraîtront souhaitables.

D'une manière générale, les prestations assurées par le titulaire devront être conformes à la réglementation en vigueur et notamment aux décrets n°2009-648 et 2009-649 du 9 juin 2009, relatif à l'entretien des chaudières, aux articles R. 232-5-1 à R. 232-5-11 du Code du Travail et au Règlement Sanitaire Départemental.

Sont comprises dans les prestations P2, la recherche de fuites sur la distribution chauffage, de froid et d'ECS dans les bâtiments ou dans les parties visibles ou non des réseaux de distribution hors bâtiments ainsi que la réparation des fuites sur les canalisations apparentes.

D'une façon générale, il est attendu du titulaire qu'il joue pleinement son rôle de conseil technique.

**b) Visite des sites**

Se reporter au règlement de la consultation.

**c) Modification des installations en cours de contrat**

Aucune modification technique ne peut être apportée à l'installation par le titulaire du marché sans l'accord préalable des deux parties. Toute modification fera l'objet d'un procès-verbal contradictoire. A la fin de chaque année civile, le titulaire devra mettre à jour la liste de matériels.

**6.2 Installations prises en charge au titre du présent marché**

Le titulaire procédera à la « prise en charge » des installations dès l'attribution du marché.

Cette prise en charge comprend :

- Le diagnostic de l'ensemble des installations. A ce titre, la société apposera à proximité de la chaufferie une étiquette indiquant ses coordonnées.
- Le repérage des équipements extérieurs de climatisation par étiquettes gravées. Les plaques recensent chaque groupe extérieur et les bureaux de destinations devront être rivetées ou fixées par chaînette.
- Le nettoyage de l'intégralité des réseaux de ventilation et les grilles ou bouches de diffusion.
- L'établissement d'un devis si nécessaire afin de mettre l'installation en conformité, notamment en ce qui concerne la sécurité et/ou la remise en état des matériels.

**6.3 Périodicité et consistance des visites – dépannage et accès aux installations****a) Périodicité et consistance des visites :**

Dans le cadre du contrat, le candidat indiquera dans son offre, pour chaque bâtiment la périodicité et la consistance des visites :

- mise en service,
- entretien courant,
- entretien approfondi,
- mise à l'arrêt

Le candidat renseignera l'échéancier prévisionnel d'entretien qui fixe les périodicités minimales de prestations en P2 (Annexe 2).

**b) Dépannages :**

Les dépannages (inclus dans le forfait) comprennent les déplacements aller/retour, le temps passé pour le diagnostic. En cas de défaillance de matériel, le forfait P2 comprend la réalisation d'un devis de réparation ou de remplacement « pièces, main d'œuvre et déplacement ».

Le titulaire tiendra à la disposition du CNRS, un service de dépannage qualifié, chargé d'intervenir, sur simple appel téléphonique.

Le titulaire a toute latitude pour mettre à l'arrêt un équipement s'il l'estime nécessaire au regard des dangers potentiels. Il devra toutefois informer immédiatement les référents du site ainsi que le représentant du Pouvoir Adjudicateur et préciser les raisons ayant conduit à cette mise à l'arrêt. Les travaux sortant du cadre du contrat forfaitaire feront l'objet d'un devis qui sera soumis au CNRS qui se réserve la possibilité de confier ces travaux à une autre entreprise.

**c) Accès aux installations :**

Le CNRS garantit au titulaire un libre accès aux installations confiées dans les limites imposées par le règlement intérieur de chacun des bâtiments.

|                                          |
|------------------------------------------|
| <b>ARTICLE 7 – REGISTRES ET RAPPORTS</b> |
|------------------------------------------|

**a) Registre d'entretien et d'interventions :**

Chaque installation objet du contrat, sera dotée d'un registre d'entretien et d'interventions.

Il consignera l'ensemble des interventions, entretien et/ou dépannage.

A ce titre et pour chaque visite, la personne représentant le titulaire devra inscrire sur le registre les éléments d'information suivants :

- N° d'intervention,
- Date d'intervention,
- Heure d'arrivée et de départ ainsi que la durée,
- L'installation concernée (Chauffage, ventilation ou climatisation),
- Ses références techniques,
- Nom et signature du technicien et du représentant du bâtiment.

**Dans le cas d'une visite de maintenance :**

- La désignation exacte et totale des prestations de maintenance réalisées, y compris le remplacement des pièces,
- Le cas échéant, la cause des incidents et les réparations éventuelles effectuées,
- La nécessité ou pas d'une autre intervention,
- L'inventaire des pièces à remplacer. Dans ce cas, un devis sera établi et adressé à la Délégation du CNRS

**Dans le cas d'un dépannage :**

- La nature de la panne,
- L'inventaire des pièces remplacées en urgence et de celles à remplacer ultérieurement. Comme précédemment, un devis sera adressé au CNRS. Des contrôles périodiques de tenue de registre pourront être opérés. S'il est constaté que certains éléments ne sont pas consignés, des pénalités seront appliquées comme indiquées à l'article 11 du présent cahier des charges.

**b) Rapport d'intervention :**

Chaque intervention de maintenance, de dépannage, ou de toute autre nature, donne lieu à l'établissement d'un rapport écrit d'intervention du titulaire.

L'absence de transmission du rapport d'intervention donnera lieu à l'application des pénalités prévues à l'article 11 du présent cahier des charges.

**c) Registre de sécurité/**

Le titulaire complète très lisiblement le registre de sécurité de l'établissement, à **chacune** de ses interventions sur l'équipement, y compris si l'intervention a eu pour objet une simple observation, ou contrôles visuels, et n'a pas donné lieu à une réparation. Les renseignements inscrits sur le registre de sécurité comportent au minimum et de façon lisible :

- Le nom du Titulaire,
- Le nom, prénom et signature de l'intervenant,
- La ou les références des appareils,
- La désignation générale de la prestation effectuée,
- Le numéro du rapport d'intervention correspondant qui détaille l'intervention.

**Cette prestation est obligatoire.**

Des contrôles périodiques de tenue du registre de sécurité seront opérés. S'il est constaté que certains éléments ne sont pas consignés, des pénalités pourront être appliquées comme indiquées à l'article 15 du présent cahier des charges.

## ARTICLE 8 – REGLEMENTATION

Les clauses des textes ci-après s'appliquent :

- Le Cahier des Clauses Administratives Générales (C.C.A.G.) applicable aux marchés de fournitures courantes et services (annexé au décret n°77.699 du 27 Mai 1977),
- Les décrets n°2009-648 et 2009-649 du 9 juin 2009, relatif à l'entretien des chaudières,
- Le Code du Travail Chapitre II Aération et assainissement,
- Les normes et DTU se rapportant aux prestations considérées,
- Le règlement de sécurité contre l'incendie dans les E.R.P.,
- Le Règlement Sanitaire Départemental Type ;
- Les préconisations et instructions techniques des fabricants pour l'ensemble des installations

## ARTICLE 9 – EXIGENCES TECHNIQUES

### a) Chauffage des locaux

Le titulaire devra pendant la période de chauffage maintenir, dans l'ensemble des pièces des locaux à une température, conforme à la réglementation en vigueur.

### b) Refroidissement des locaux

Le titulaire devra pendant la période estivale, maintenir dans l'ensemble des pièces des locaux, une température conforme à la réglementation en vigueur.

### c) Période de chauffage ou de refroidissement

La mise en fonctionnement et l'arrêt des installations de chauffage des locaux sont ordonnés par le représentant du Pouvoir Adjudicateur. Il n'appartient pas aux établissements de solliciter directement le titulaire.

**d) Production et surveillance d'Eau Chaude Sanitaire (ECS)**

Le titulaire s'assurera que les températures d'eau chaude sanitaire indiquées ci-après sont, compte tenu des sites, conforme à la réglementation en vigueur.

Le titulaire est responsable du traitement de l'eau chaude sanitaire. Dans ce cadre, il assurera les prestations suivantes :

- Fourniture et mise en œuvre des produits chimiques nécessaires au bon fonctionnement des installations de traitement d'eau,
- Nettoyage des bacs à sel
- Maintien de l'étanchéité des vannes,
- Entretien courant des matériels électriques de commande,
- Surveillance et traitement ou proposition de traitement en cas de contamination par légionnelle,
- Maintien en état des dispositifs pneumatiques,

Le Titulaire s'engage sur les garanties suivantes :

- Arrêt de l'entartrage des canalisations de distribution de l'eau chaude sanitaire,
- Conservation à l'eau de son caractère de potabilité en accord avec les règlements de l'hygiène publique.

Le Titulaire assurera, aussi souvent que nécessaire, le détartrage des échangeurs et des canalisations.

Le Titulaire veillera au dégazage permanent des installations.

**Surveillance des légionnelles :**

Le Titulaire doit inclure dans son offre toutes les obligations pour répondre entièrement à l'arrêté du 01 février 2010, version consolidée au 10 février 2010 relatif à la surveillance des légionnelles dans les installations de production, de stockage et de distribution d'eau chaude sanitaire.

Toutes les questions relatives à la gestion du risque légionnelle sont donc prises en charge par le Titulaire (Surveillance des installations, prélèvement, analyse, proposition de traitement, proposition d'aménagements, de travaux...) pour l'ensemble des installations.

Les résultats d'analyse effectué par un laboratoire agréé devra être remise au client et ce une fois par année.

**ARTICLE 10 – DELAIS D'EXECUTION DES DIVERSES PRESTATIONS**

| PRESTATIONS                                  | DELAÏ CONTRACTUEL                                                        |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Inventaire de départ                         | A réaliser dans un délai de 6 semaines à la notification du marché       |
| PV de prise en charge des matériels          | A réaliser dans un délai de 6 semaines à la réception du bon de commande |
| PV contradictoire d'état des lieux de sortie | 2 mois avant l'échéance du marché                                        |

|                                                               |                                                                        |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Etablissement de devis de maintenance corrective              | 72 h à réception de la demande ou du constat de la défaillance         |
| Mise à disposition d'outils de suivi du contrat               | 3 mois à réception du bon de commande                                  |
| Classeur de maintenance                                       | 10 semaines à réception du bon de commande                             |
| Rapport d'intervention de maintenance préventive et dépannage | Aussitôt après l'intervention                                          |
| Rapport d'intervention de maintenance corrective              | Une semaine après l'intervention                                       |
| Rapport annuel                                                | 4 semaines avant la date anniversaire du contrat                       |
| Planning prévisionnel de maintenance préventive               | A réaliser dans un délais de 4 semaines à réception du bon de commande |

## ARTICLE 11 – MODALITES D'EXECUTION

L'administration assurera au titulaire le libre accès aux installations et lui transmettra les éléments d'information nécessaires à son intervention. Elle lui communiquera le nom de l'interlocuteur technique.

Le personnel du Titulaire se présentera systématiquement à l'accueil de l'établissement lors de ses venues.

### a) Conditions d'exécution des prestations

La prestation devra être exécutée dans les délais prévus à l'article 5 du présent document.

Les prestations seront réalisées dans les conditions définies par le présent CCP.

### b) Documents fournis après exécution

Le titulaire s'engage à fournir à la livraison toute la documentation, rédigée en langue française, nécessaire à une utilisation et un fonctionnement corrects du matériel livré et à son entretien courant.

### c) Modalités d'intervention dans les locaux du pouvoir adjudicateur

L'exécution du présent marché est soumise aux dispositions des articles R.4511-1, 2, 3 et 4 et R. 4515-1 à R. 4514-8, R. 4514-9 et R. 4514-10 du code du travail.

Le pouvoir adjudicateur assure la coordination générale des mesures de prévention en vigueur. Cependant le Titulaire reste responsable de l'application des mesures de prévention nécessaires à la protection de son personnel.

**Obligation d'information préalable à l'inspection des sites :**

Le titulaire doit transmettre par écrit au pouvoir adjudicateur au plus tôt et avant toute intervention sur les sites de cette dernière :

- La date d'intervention sur le site ;
- La durée prévisible de la ou des interventions ;
- Le nombre prévisible de salariés devant intervenir ;
- Les noms et qualifications de la personne chargée de diriger l'intervention ;

Il informera par ailleurs le pouvoir adjudicateur de l'intervention de tout nouveau salarié en cours d'exécution des prestations.

Sauf accord explicite de l'Administration, le recours à la sous-traitance ou à du personnel intérimaire pour l'exécution de ce contrat est interdit.

Lors des visites de maintenance ou de dépannage, si le remplacement ou la réparation d'éléments défectueux s'avérait nécessaire, il serait engagé par le titulaire après accord explicite de l'Administration et ferait l'objet d'une facturation distincte.

Il est entendu que toutes les modifications devant être apportées aux installations (augmentation de la capacité de l'installation ou changement total de cette dernière) seront à la charge du CNRS.

**ARTICLE 12 – MODIFICATIONS DU MARCHE EN COURS D'EXECUTION – CLAUSE DE REEXAMEN**

Les dispositions des articles R2194-1 à R2194-10 du Code de la commande publique s'appliquent en ce qui concerne les modifications apportées aux marchés publics.

**12.1 Modifications unilatérales**

Les modifications unilatérales suivantes seront appliquées par la voie d'un ordre de service ou d'un certificat administratif au marché le cas échéant :

- Changement de dénomination sociale, adresse, SIRET, RIB...
- Fusion, absorption du titulaire du marché...

**12.2 Modifications par voie d'avenant**

Les modifications multilatérales (avenant) suivantes seront appliquées par la voie d'un avenant.

En cas de modifications, l'avenant comprend notamment :

- La période d'application de ces modifications ;
- Les nouvelles modalités techniques et financières de l'exécution des prestations.



En l'occurrence, les modifications suivantes sont notamment concernées :

**Modification du périmètre d'exécution du marché :**

- En cas de vente, de démolition du patrimoine, le marché fera l'objet d'un avenant afin de soustraire les sites concernés.
- Si de nouveaux bâtiments sont construits ou acquis par le Maître d'Ouvrage pendant la durée du marché, les équipements concernés pourront être inclus au présent marché par voie d'avenant, si le Titulaire et le Maître d'Ouvrage parviennent à un accord sur les conditions financières.
- Le Maître d'Ouvrage se réserve le droit de faire exécuter par des entreprises de son choix des travaux modificatifs dans le cadre d'opérations de transformation des ouvrages ou de restructuration des bâtiments. Toute opération de ce type entraînant une modification significative des conditions d'exploitation des installations thermiques fera l'objet d'un avenant au présent marché, afin d'éventuellement adapter :

⇒ Le terme P2 (incidence sur les tâches et fournitures de petit entretien)

**ARTICLE 13 - STATUT JURIDIQUE DU TITULAIRE - MODIFICATIONS RELATIVES AU TITULAIRE**

**13.1 Statut juridique du titulaire**

Le statut juridique de l'entreprise titulaire du présent marché est défini dans l'acte d'engagement.

En cas de groupement d'entreprises, quelle que soit la forme que revêt celui-ci (conjoint ou solidaire), l'un des membres du groupement est désigné dans l'acte d'engagement comme mandataire, représentant l'ensemble des membres du groupement pour ses obligations contractuelles à l'égard du CNRS dans l'exécution du présent marché.

Si le Titulaire du présent marché est un groupement d'entreprises conjointes, le mandataire désigné est solidaire des autres cotraitants. Ce dernier transmet dans les 10 jours qui suivent la notification du marché le contrat de groupement qui a été conclu entre ces entreprises associées.

**13.1.1 Modifications - Généralités**

Toute modification affectant le titulaire du marché est portée impérativement à la connaissance du pouvoir adjudicateur dont les coordonnées figurent en page de garde du présent CCP.

Le Titulaire fournit, le cas échéant, dans les plus brefs délais, les justificatifs appropriés mentionnant le changement (extrait K-bis, copie de l'annonce publiée dans un journal d'annonces légales, procès-verbal, nouveau RIB, etc.).

### **13.1.2 Modifications relatives à la structure de l'entreprise n'affectant pas sa forme juridique (modifications mineures)**

Sont considérées comme mineures les modifications suivantes :

- Modification de la raison ou dénomination sociale du Titulaire : fournir soit un exemplaire du journal d'annonces légales relatant la décision de l'assemblée générale de la société, soit une copie ou une photocopie certifiée conforme de l'extrait du journal d'annonces légales ;
- Modification du siège social ou domicile, de personnes ayant le pouvoir de diriger l'entreprise et de l'engager vis-à-vis des tiers : notifier ces modifications par écrit ;
- Modification des coordonnées bancaires : fournir une lettre accompagnée du nouveau relevé d'identité du compte à créditer.

Ces modifications ne nécessitent pas la passation d'un avenant.

### **13.1.3 Modifications relatives à la structure de l'entreprise affectant sa forme juridique (modifications majeures)**

Sont considérés comme majeures les modifications suivantes :

- Le transfert de l'exécution d'un titulaire à un autre (participation de la société à un groupement d'intérêt économique en lui faisant apport du marché, entreprise donnée en gérance libre)
- Tout projet de fusion ou d'absorption de l'entreprise titulaire et tout projet de cession du marché.

Le titulaire produit les documents et renseignements utiles concernant la nouvelle entreprise à qui le marché est transféré ou cédé :

- Un extrait K-BIS à jour,
- Une copie du procès-verbal de l'assemblée générale extraordinaire,
- Un extrait du journal d'annonces légales relatant la décision (avec les dates de parution et références du journal),
- La déclaration du candidat (formulaire DC1)
- L'état annuel des certificats reçus ou les liasses 3666 + l'attestation URSSAF justifiant la situation fiscale et sociale de l'entreprise au 31 décembre de l'année précédente,
- L'exemplaire unique de l'acte d'engagement ou, à défaut, une déclaration sur l'honneur de perte de l'exemplaire unique,
- Un pouvoir de la personne habilitée à représenter l'entreprise et signer,
- Un relevé d'identité du compte à créditer.

Seul le représentant du pouvoir adjudicateur est compétent pour décider de l'acceptation de la cession du marché. Celle-ci fait l'objet d'un avenant, afin de constater le transfert au nouveau titulaire.

### **13.2 Sous-traitance**

Le Titulaire peut sous-traiter une partie des prestations objet du marché à la condition d'avoir déclaré préalablement chaque sous-traitant et d'avoir obtenu leur acceptation par la Délégation Aquitaine du CNRS. Toute sous-traitance contrevenant aux dispositions législatives et réglementaires peut être sanctionnée par la résiliation du marché aux frais et risques de l'entreprise titulaire du marché, conformément à l'article 41 du CCAG/FCS.

### **13.3 Cession ou nantissement de créances résultant du marché**

En cas de cession ou de nantissement de créance, le pouvoir adjudicateur remettra sans frais au titulaire du marché, une copie de l'original de l'acte d'engagement portant la mention « exemplaire unique » ou certificat de cessibilité conforme à un modèle défini par arrêté du ministre chargé de l'économie, destiné à être remis à l'établissement de crédit en cas de cession de créance ou de nantissement consentis conformément aux articles R.2191-46 à R.2191-48 du Code de la commande publique.

En cas de cession ou de nantissement effectué conformément aux articles L 313-23 à L 313-34 du code monétaire et financier, sont désignés :

- Comme fonctionnaire compétent pour fournir l'exemplaire unique ou le certificat de cessibilité : le Délégué Régional pour la circonscription Aquitaine du CNRS, Esplanade des arts et métiers – BP 105 – 33 402 Talence cedex ;
- Comme comptable assignataire des paiements, auprès duquel la notification de la cession ou du nantissement doit être effectué : l'Agent comptable secondaire pour la circonscription Aquitaine du CNRS, Esplanade des arts et métiers – BP 105 – 33 402 Talence cedex.

## **ARTICLE 14 – OBLIGATIONS ET RESPONSABILITES DU TITULAIRE**

### **14.1 Mesures de sécurité générale**

En complément de l'article 32.2 du CCAG-FCS, il est précisé que lorsque les prestations sont à exécuter dans un lieu où des mesures de sécurité s'appliquent, ou sur des données considérées comme sensibles au titre des différents documents constitutifs du marché, le Titulaire est tenu de se conformer aux dispositions édictées.

Le respect des prescriptions légales, prises de terre notamment, et d'une manière générale, de la réglementation sur l'emploi du matériel électrique incombe au CNRS. Celui-ci déclare disposer d'un emplacement ou d'une installation électrique et/ou téléphonique conformes aux spécifications

Le titulaire peut être tenu pour responsable du préjudice que le CNRS pourrait subir en cas de panne ou de retard apporté à une intervention sur l'équipement.

Le titulaire est dégagé de ses obligations contractuelles, si le CNRS ne donne pas toutes facilités à son personnel pour accéder à l'équipement pour l'entretenir.

#### **14.2 Protection des données à caractère personnel**

Le titulaire du marché s'engage à respecter la réglementation en vigueur applicable au traitement de données à caractère personnel et, en particulier, le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 applicable depuis le 25 mai 2018.

#### **14.3 Protection de la main-d'œuvre et conditions de travail**

##### Travailleurs étrangers

Les travailleurs étrangers doivent être munis du titre les autorisant à exercer une activité salariée en France lorsque la possession de ce titre est exigée, en vertu soit de dispositions législatives ou réglementaires, soit de traités ou accords internationaux.

##### Liste nominative du personnel

Le Titulaire doit fournir au responsable du site les renseignements nécessaires à l'établissement des laissez-passer qui sont exigés pour la circulation de ce personnel. En cas de remplacement, même temporaire, d'un ou plusieurs de ses agents intervenant sur le site, l'entreprise titulaire doit sans aucun délai informer le représentant du site de ce remplacement et lui fournir la fiche d'identité correspondante.

#### **14.4 Hygiène et sécurité**

Le personnel du Titulaire est tenu de se conformer aux règles d'hygiène et sécurité en vigueur dans l'établissement.

Il portera les vêtements de travail avec la raison sociale du Titulaire ou sera muni d'un badge distinctif.

Il sera en possession des titres d'habilitation correspondant aux tâches à effectuer.

Un plan de prévention des risques sera établi au démarrage du contrat.

#### **14.5 Assurances**

Le Titulaire dispose, pour administrer et gérer les services de son exploitation, de toute liberté d'action, à charge pour lui de se conformer à toutes les dispositions du présent marché.

Le Titulaire est responsable de tout dommage de toute nature causé au personnel de l'établissement bénéficiaire, aux biens et aux tiers du fait :

- De son personnel salarié en activité de travail,
- De ses matériels,
- D'un événement engageant la responsabilité du titulaire après exécution des prestations.

Le titulaire contracte, pour ce faire, les assurances couvrant tous les risques découlant de l'exploitation qui lui est confiée ainsi que les assurances couvrant son personnel, en responsabilité civile et bris de machines.

L'assurance couvre les dommages provoqués ainsi que le remplacement de l'ensemble des installations, touchées par le sinistre, sous marché ou hors marché, et ce, dans un état de performance identique.

L'assurance couvre l'ensemble des frais induits, pour assurer la continuité des services des équipements atteints ou ne pouvant plus fonctionner et ce jusqu'à parfait achèvement de leur reconstruction.

Par dérogation à l'article 9.2 du CCAG/FCS, en cas de demande de l'établissement bénéficiaire, le titulaire justifie, dans le délai maximum de **15 jours** à compter de la demande, de la souscription de la police contractée auprès d'une compagnie agréée, garantissant sa responsabilité civile pour dommages de toute nature causés au personnel, aux biens et aux tiers par la conduite des prestations ou les modalités de leur exécution.

En cas d'existence d'une franchise, dans le marché souscrit par le titulaire, le titulaire est réputé la prendre intégralement à sa charge.

À tout moment durant l'exécution du marché, le Titulaire doit être en mesure de produire une attestation d'assurance, sur demande du CNRS et dans un délai de **15 jours** à compter de la réception de la demande.

Le TITULAIRE déclare avoir souscrit un contrat d'assurances garantissant les conséquences pécuniaires de la responsabilité civile qu'il peut encourir en cas de dommages corporels et/ou matériels causés aux tiers à l'occasion des prestations, objet du présent contrat.

Le TITULAIRE s'engage à maintenir la validité du contrat d'assurances pendant toute la durée de l'exécution du présent contrat.

Par ailleurs, il doit produire, à toute demande du CNRS, une attestation de son assureur indiquant la nature, le montant et la durée de la garantie.

## ARTICLE 15 – REGIME FINANCIER DU MARCHE

### 15.1 *Forme du prix du marché*

Le prix est ferme et définitif jusqu'à la première échéance annuelle du présent contrat.

Le Titulaire certifie que les prix stipulés dans le présent contrat n'excèdent pas ceux de son barème pratiqué à l'égard de l'ensemble de sa clientèle.

Les prix sont réputés comprendre toutes charges fiscales, parafiscales ou autres frappant obligatoirement la prestation, ainsi que tous les frais afférents (déplacement, hébergement, repas...)

aux prestations prévues dans le CCTP de la présente consultation.

Les prix sont réputés établis sur la base des conditions économiques du mois ci-après : Mois de remise des offres ; ce mois est appelé "mois zéro" et selon les indices définis ci-dessous à l'article '14.2.-Révision des prix'.

### 15.2 Révision des prix

Les prix sont établis selon les indices définis ci-après. Ils seront révisés comme indiqué ci-après :

Le prix des prestations P2 est révisé à chaque date anniversaire du marché (correspondant au **mois de début d'exécution du marché**) par application de la formule suivante :

$$P2 = P2o \times \{25,00\% + 75,00\% [0,70 \times (ICHT-IME/ICHT-IME o) + 0,30 (FSD1/FSD1o)]\}$$

Avec :

- P2 = nouveau prix des prestations pour la nouvelle période
- P2o = prix lors de la période écoulée
- ICHT-IME = Indice du Coût Horaire du Travail dans les Industries Mécaniques et Electriques, publié au Bulletin Officiel de la Concurrence, de la Consommation et de la Répression des Fraudes (BOCCRF), dernière valeur connue de l'indice lors de la demande de révision.
- ICHT-IMEo = valeur de l'indice ICHT-IME mensuel du coût horaire du travail révisé - Salaires et charges - Tous salariés - Industries mécaniques et électriques (NAF rév. 2 postes 25-30 32-33) - Base 100 en décembre 2008, identifiant 001565183, sur la base de la dernière valeur connue et publiée à la remise des offres.
- FSD1 = Indice Frais et Services Divers n° 1, calculé et publié par le MONITEUR, dernière valeur connue de l'indice lors de la demande de révision
- FSD1o = Indice Frais et Services Divers n° 1, calculé et publié par le MONITEUR, dernière valeur connue de l'indice lors de la remise des offres.

Les nouveaux prix des prestations P2 doivent être communiqués au CNRS, au moins **1 mois** avant la date de révision des prix du marché. En cas de non transmission des tarifs révisés dans les conditions prévues ci-dessus, les tarifs sont réputés reconduits jusqu'à la prochaine date de révision du présent marché.

### 15.3 Avance

Aucune avance ne sera versée.

### 15.4 Modalités de règlement des factures

Le Titulaire adresse une facture après achèvement des prestations effectuées.

Pour le paiement de ses prestations, le titulaire adresse **une facture par site d'intervention** correspondant aux prestations effectuées.

Les factures doivent comporter, outre les indications prévues par la réglementation de la comptabilité publique, les renseignements suivants :

- Le numéro du compte bancaire,
- La référence CNRS du présent marché
- Le nom et l'adresse complète du laboratoire CNRS destinataire du matériel,
- La désignation en clair des prestations
- La date d'intervention
- Le montant H.T.,
- Le taux et le montant de la T.V.A.,
- Le montant T.T.C.,
- Les numéros de SIRET du Titulaire et du CNRS (180.089.013.03720)
- Le numéro de TVA Intracommunautaire du CNRS : FR 40 180.089.013
- Le numéro de TVA Intracommunautaire du titulaire.

### **Facturation électronique**

Conformément à la loi du 3 janvier 2014 sur la simplification de la vie des entreprises et l'ordonnance n°2014-697 du 26 juin 2014 relative au développement de la facturation électronique, le titulaire ainsi que, le cas échéant, ses cotraitants et ses sous-traitants concernés, doivent transmettre leurs demandes de paiement sur le portail mutualisé de l'Etat **Chorus Pro** dès lors que cette obligation leur incombe en application des textes précités.

Au choix du créancier, cette transmission est effectuée selon l'une des trois modalités suivantes :

- Par flux d'échange de données informatisées. Dans ce cas, les formats acceptés sont ceux qui figurent à l'adresse suivante :  
**<https://communaute-chorus-pro.finances.gouv.fr/>**
- Par dépôt au format PDF
- Par saisie en ligne dans le portail

Les informations à faire figurer dans l'entête de la demande de paiement sont :

- CNRS (SIRET n°18008901303720) ;
- Le code service de l'entité CNRS facturée (exemple : **MOY1500, MOY1500\_AS, etc..**)
- Le numéro d'engagement juridique communiqué lors de la notification du marché ou figurant sur le bon de commande notifié par le CNRS.

L'Ordonnateur chargé d'émettre le titre de paiement est le Délégué régional du CNRS pour la Circonscription Aquitaine – Esplanade des Arts et Métiers – BP 105 - 33402 TALENCE CEDEX.



Le Comptable assignataire de la dépense est l'Agent comptable secondaire de la Délégation Aquitaine – Esplanade des Arts et Métiers – BP 105 - 33402 TALENCE CEDEX.

Le règlement est effectué en euro dans un délai maximum de 30 jours par virement administratif sur le compte bancaire ouvert au nom du Titulaire à partir de son RIB ou de son RIP original.

Le délai de paiement court à compter de la date de réception de la facture ou de la date d'admission du matériel si celle-ci est postérieure.

En cas de désaccord sur une partie de la facture, le CNRS s'oblige à payer, dans les conditions prévues ci-dessus, la partie non contestée.

### **15.5 Intérêts moratoires**

Sous réserve que le paiement ne soit pas différé du fait d'une défaillance constatée dans la prestation, le non-respect de ce délai ouvre droit au versement, au profit du Titulaire, d'intérêts moratoires selon les dispositions du chapitre II du décret n°2013-269 du 29/03/2013. Ils sont composés d'un montant forfaitaire de 40 euros auquel s'ajoute les pénalités de retard dont le taux est égal au taux d'intérêt de la principale facilité de refinancement appliqué par la banque centrale européenne à son opération de refinancement principal la plus récente effectuée avant le premier jour de calendrier du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points.

### **15.6 Retenue de garantie**

Il n'est pas pratiqué de retenue de garantie sur les paiements.

## **ARTICLE 16 – REFACTION ET PENALITES**

### **16.1 Réfaction**

Lorsqu'une prestation de maintenance a été mal ou non exécutée, il y a lieu d'appliquer une réfaction de prix proportionnelle à l'importance des imperfections ou manquements constatés. Cette décision doit être motivée. Elle ne peut être notifiée au titulaire qu'après qu'il a été mis à même de présenter ses observations. Si le titulaire ne présente pas d'observations dans les quinze jours suivant la décision d'admission avec réfaction, il est réputé l'avoir acceptée.

### **16.2 Pénalités de retard pour non-respect des délais contractuels**

Par dérogation à l'article 14.1 du CCAG FCS, en cas de retard dans les délais contractuels prévus à l'article 10 du présent cahier des clauses particulières (CCP), les pénalités provisoires suivantes seront retenues :



| PRESTATIONS                                                               | DELAÏ CONTRACTUEL                                                        | PENALITES<br>FORFAITAIRES PAR<br>JOUR CALENDRAIRE<br>DE RETARD EN € HT |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Interruption du chauffage supérieure à 4 heures et inférieure à 24 heures | A partir de la cinquième heure de retard sans diagnostic du technicien   | 100                                                                    |
| Interruption du chauffage pendant plus de 24 heures                       | Au-delà du délai de 24 heures sans diagnostic du technicien              | 150                                                                    |
| Mise en route du chauffage avec un retard de plus de 24 heures            | Au-delà du délai de 24 heures                                            | 100                                                                    |
| Inventaire de départ                                                      | A réaliser dans un délai de 6 semaines à la notification du marché       | 50                                                                     |
| PV de prise en charge des matériels                                       | A réaliser dans un délai de 6 semaines à la réception du bon de commande | 100                                                                    |
| PV contradictoire d'état des lieux de sortie                              | 2 mois avant l'échéance du marché                                        | 50                                                                     |
| Etablissement de devis de maintenance corrective                          | 72 h à réception de la demande ou du constat de la défaillance           | 50                                                                     |
| Mise à disposition d'outils de suivi du contrat                           | 3 mois à réception du bon de commande                                    | 50                                                                     |
| Classeur de maintenance                                                   | 10 semaines à réception du bon de commande                               | 50                                                                     |
| Rapport d'intervention de maintenance préventive et dépannage             | Aussitôt après l'intervention                                            | 100                                                                    |
| Rapport d'intervention de maintenance corrective                          | Une semaine après l'intervention                                         | 100                                                                    |
| Rapport annuel                                                            | 4 semaines avant la date anniversaire du contrat                         | 50                                                                     |

|                                                 |                                                                       |    |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----|
| Planning prévisionnel de maintenance préventive | A réaliser dans un délai de 4 semaines à réception du bon de commande | 50 |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----|

### **16.3 Pénalités pour retard dans la remise des documents et en cas de tenue incorrecte des registres de sécurité, d'entretien et d'intervention**

Par dérogation à l'article 14.1 du CCAG FCS, en cas de retard dans la remise des documents à fournir après exécution par le prestataire, tels que définis au présent cahier des charges, une pénalité provisoire d'un montant forfaitaire de 150 € sera opérée, et notamment en cas d'absence de transmission des rapports d'interventions.

Une pénalité de 150 € pourra être appliquée en cas de tenue incorrecte des registres de sécurité et des registres d'entretien et d'interventions.

Le décompte des pénalités est notifié au TITULAIRE qui est admis à présenter ses observations au CNRS dans un délai d'un mois à compter de la notification de ce décompte.

Passé ce délai d'un mois, le TITULAIRE est réputé avoir accepté les pénalités.

Toutefois, la non-exécution des prestations consécutive à un cas de force majeure, à une grève du personnel, ne peut entraîner pour le TITULAIRE le paiement de pénalités de retard.

### **16.4 Pénalités pour non-respect des formalités relatives à la lutte contre le travail illégal**

En application de l'article L. 8222-6 du code du travail, dans le cas où le titulaire du marché ne s'acquitte pas des formalités mentionnées aux articles L. 8221-3 à L. 8221-5 du code du travail, il encourt une pénalité égale à 10 % du montant du contrat, dans la limite du montant des amendes encourues en application des articles L. 8224-1, L. 8224-2 et L. 8224-5 du code du travail.

## **ARTICLE 17 – DECLARATIONS ET ATTESTATIONS**

Le titulaire atteste sur l'honneur :

- Qu'il n'a pas fait l'objet d'une disposition législative ou réglementaire ou d'un jugement du tribunal conduisant à l'interdiction d'obtenir des commandes publiques,
- Que le travail sera réalisé par des salariés employés régulièrement au regard des articles L.143-3, L.143-5 et L.620-3 du Code du travail ou règles d'effet équivalent pour les titulaires étrangers.
- Qu'il est en situation régulière au regard de ses obligations fiscales et sociales.

## ARTICLE 18 – RESILIATION

Le présent marché peut être résilié selon les dispositions prévues au chapitre 7 du CCAG/FCS.

Par dérogation à l'article 42 du CCAG/FCS , il est précisé que le marché peut être résilié aux torts du titulaire, voire à ses frais et risques dans l'un des cas suivants :

- **De plein droit** à tout moment par l'une ou l'autre des parties en cas d'inexécution d'une des obligations à la charge de l'autre partie, ce sans indemnité.

Cette résiliation ne deviendra effective que deux mois après l'envoi par la partie plaignante d'une lettre recommandée avec accusé de réception exposant les motifs de la plainte, à moins que dans ce délai la partie défaillante n'ait satisfait à ses obligations ou n'ait apporté la preuve d'un empêchement consécutif à un cas de force majeure.

- **De plein droit** en cas de liquidation judiciaire, ce sans indemnité.
- **De plein droit** en cas de redressement judiciaire, ce sans indemnité, sauf si le jugement autorise expressément le maintien de l'activité du Titulaire

Dans cette hypothèse, le CNRS pourra accepter la continuation du contrat pendant la période visée à la décision de justice ou résilier le contrat sans indemnité pour le Titulaire

- En cas de passation d'un marché par le CNRS relatif à l'objet du présent contrat, ce dernier sera alors résilié d'office à la date de notification du nouveau marché.

En cas de résiliation du contrat aux torts du Titulaire ou de liquidation judiciaire, les produits ou matériels livrés ainsi que les fournitures complémentaires mises en place par le Titulaire dans les locaux du CNRS, deviennent propriété de ce dernier.

Toutefois, après son expiration ou après résiliation comme spécifié ci-dessus, les deux parties demeurent liées du fait des prestations ou de règlements qui resteraient à effectuer.

## ARTICLE 19 – DIFFERENDS ET LITIGES

En cas de difficulté dans l'interprétation ou l'exécution du présent marché, les parties s'efforceront de résoudre leur différend à l'amiable.

Les litiges éventuels sont réglés par les lois et règlements français. Le tribunal administratif de Bordeaux est seul compétent.

## **ARTICLE 20 – DEROGATIONS AU CCAG/FCS**

- L'article 14.5 déroge à l'article 9.2 du CCAG/FCS
- L'article 16.2 déroge à l'article 14.1.3 du CCAG/ FCS
- L'article 16.3 déroge à l'article 14.1 du CCAG/ FCS
- L'article 16.4 déroge à l'article 14.1 du CCAG/FCS
- L'article 18 déroge à l'article 42 du CCAG/ FCS